



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊.....  
ที่ มส ๗๕๓๐๒ / ..... วันที่.....๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒.....  
เรื่อง.....รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓.....


เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊ ได้ตั้งข้อบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตลอดจนการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน จะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงานและความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนทั่วไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊ ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว โดยยึดแนวทางการทำแผนการจัดหาพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- |  |             |
|--|-------------|
| -๑.แบบ ผต.๑ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ           | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.แบบ ผต.๒ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ            | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.แบบ ผต.๕ การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน ๑ ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

  
(นางสาวจารุวรรณ เทพหริรักษ์)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

  
.....

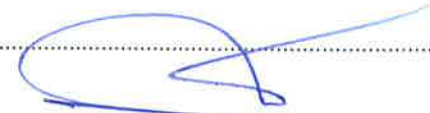
  
(นางสาวเรณู วงศ์คำ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊

  
(นายธนวรรณ ไจจา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊ รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊

ความเห็นของนายกองดีการบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊

  
(นายอุดม ก้อนแสงวิจิตร)

นายกองดีการบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی.....

ที่ มส ๗๕๓๐๒ /.....วันที่.....๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง.....รายงานการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายในคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی ไม่มีการจัดซื้อสำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และการจัดซื้อจัดจ้างที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วย รายงานการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แบบ ผด.๕ และ แบบ คตง.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการรายงานส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งประกาศและเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(นางสาวจรรวณ เทพรักษ์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เพื่อไปราชการ

(นางสาวเรณู วงศ์คำ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

(นายธนวรรณ ไจจา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی


(นายอุดม ก้อนแสงวิจิตร)


นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی


## บันทึกปิดประกาศจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง


วันนี้ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๓๐ น. ข้าพเจ้า นางสาวจรรุวรรณ เทพหิรัญษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی อำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ปิดประกาศรายงานการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ที่ปิดประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی อำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน ต่อหน้าพยาน ๒ คน แล้ว


จึงได้บันทึกไว้และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อไป

(ลงชื่อ)..........ผู้ปิดประกาศ  
(นางสาวจรรุวรรณ เทพหิรัญษ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..........พยาน  
(นางสาวเรณู วงศ์คำ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........พยาน  
(นายโอภาส จันทรโอภาส)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)..........  
(นางสาวเรณู วงศ์คำ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........  
(นายธนวรรณ ใจจา)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

(ลงชื่อ)..........  
(นายอุดม ก้อนแสงวิจิตร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی  
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสนองความต้องการพัสดุของหน่วยงานต่าง ๆ และบรรลุวัตถุประสงค์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมอบหมายให้หน่วยงานคลังขององค์กร เป็นหน่วยงานพัสดุกกลาง เพื่อให้สอดคล้องกับโครงการการแบ่งส่วนราชการ และใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานพัสดุ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯจึงอาศัยอำนาจตามตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติ ว่าหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามแบบรายงานที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی  
เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเป็นที่ ยอมรับของประชาชน และเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยในสถานที่ของราชการ นั้น

เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی ได้ตั้งงบประมาณในการ จัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ส่วนที่ดินสิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จึงมิได้ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی



ที่ มส ๓๕๓๐๒ /ว

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ  
๘๘ หมู่ ๕ ตำบลแม่กิ  
อำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ปิงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดแม่ฮ่องสอน, ท้องถิ่นอำเภอขุนยวม, กำนันตำบลแม่กิ, ผู้ใหญ่บ้าน  
หมู่ที่ ๒-๕

|  |             |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบผด.๑/แบบผด.๒)                | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาการจัดแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบผด.๕)                                | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รายงานการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบคตง.)                        | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. ประกาศแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ | จำนวน ๒ ชุด |

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการนำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๓ ไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ ตามแบบรายงาน นี้

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ปิงบประมาณ ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ปิงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ

กองคลัง

“งานพัสดุ”

โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๖๑ - ๕๙๖๒

โทรสาร ๐ - ๕๓๖๑ - ๕๙๖๓



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

ที่ ๕๕๕/ ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิดประกาศ - ปลดประกาศแผนการจัดหาพัสดุ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการนำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๓ ไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی เป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใส จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ดังรายชื่อและตำแหน่งต่อไปนี้ เป็นผู้ปิดและปลดประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

ผู้ปิดประกาศ ประกอบด้วย

- |                   |             |                                     |              |
|-------------------|-------------|-------------------------------------|--------------|
| ๑. นางสาวจรรุวรรณ | เทพหริรักษ์ | ตำแหน่งจพง.จัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน | ผู้ปิดประกาศ |
| ๒. นางสาวเรณู     | วงศ์คำ      | ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง           | พยาน         |
| ๓. นายโอภาส       | จันทร์โอภาส | ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง           | พยาน         |

ผู้ปลดประกาศสอบราคา ประกอบด้วย

- |                |             |                                  |              |
|----------------|-------------|----------------------------------|--------------|
| ๑. นางสาวอรชนก | กาญจนปกรณ์  | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ผู้ปลดประกาศ |
| ๒. นางสาวเรณู  | วงศ์คำ      | ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง        | พยาน         |
| ๓. นายโอภาส    | จันทร์โอภาส | ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง        | พยาน         |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวให้ถูกต้องตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอุดม ก้อนแสงวิจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง<br>จัดหา | รายการ/โครงการ/จำนวน (หน่วย)   | งบประมาณ          |             | เงินนอกงบประมาณ | วิธีจัดหา  | กำหนด<br>ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ       |
|--------------|--------------------------|--|-------------------|-------------|-----------------|------------|-----------------------|----------------|
|              |                          |  | แผน/งาน/โครงการ   | จำนวน (บาท) |                 |            |                       |                |
|              |                          | <b>รายจ่ายใช้เต็มซึ่งบริการ</b>  |                   |             |                 |            |                       |                |
| ๑            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ   | บริหารงานทั่วไป   | ๕๗๐,๐๐๐.๐๐  | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     | ขออนุมัติจัดหา |
| ๒            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ   | การศึกษา          | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐  | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     | ตามครุภัณฑ์    |
| ๓            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ   | สาธารณสุข         | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๔            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ   | การศาสนาวัฒนธรรมฯ | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
|              |                          | <b>รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ</b>  |                   |             |                 |            |                       |                |
| ๕            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของอปท.  | บริหารงานทั่วไป   | ๔๐,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
|              |                          | <b>รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>   |                   |             |                 |            |                       |                |
| ๖            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าของขงวิทยุหรือของรางวัล   | บริหารงานทั่วไป   | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๗            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการ อปท.พบประชาชน  | บริหารงานทั่วไป   | ๕๐,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๘            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการเลือกตั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ<br>การเลือกตั้งกำหนด  | บริหารงานทั่วไป   | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐  | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๙            | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยแก่ประชาชน  | บริหารงานทั่วไป   | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | -               |            |                       |                |
| ๑๐           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาเพิ่มศักยภาพนอกสถานที่   | บริหารงานทั่วไป   | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐  | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๑๑           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายและทิศทางการ<br>ก้าวหน้า ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง<br>ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی | บริหารงานทั่วไป   | ๑๕,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๑๒           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดแข่งชิงต่างๆ  | บริหารงานทั่วไป   | ๑๕,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๑๓           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา  | บริหารงานทั่วไป   | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |
| ๑๔           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | บริหารงานทั่วไป   | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐  | -               | วิธีเจาะจง | ๗                     |                |

(ลงชื่อ).....ร.ก.หัวหน้าสำนักงานปลัด  
(นายธนวรรณ ใจจา)

(ลงชื่อ).....ร.ก.ปลัดอบต.แม่گی  
(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی







แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/โครงการ/จำนวน (หน่วย)   | งบประมาณ              |             | เงินอกรงงบประมาณ | วิธีจัดหา  | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ       |
|----------|----------------------|--|-----------------------|-------------|------------------|------------|-------------------|----------------|
|          |                      |  | แผน/งาน/โครงการ       | จำนวน (บาท) |                  |            |                   |                |
| ๑๕       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ    |                       |             |                  |            |                   |                |
| ๑๖       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการซักรั้วคอมพิวเตอร์และโปรแกรมในทางบรรเทาสาธารณภัย          | การรักษาความปลอดภัยใน | ๓๐,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | ขออนุมัติจัดหา |
| ๑๗       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริการฉุกเฉินทางการแพทย์ อบต.         | การรักษาความปลอดภัยใน | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | ตามความจำเป็น  |
| ๑๘       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด                              | การรักษาความปลอดภัยใน | ๑๕,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๑๙       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ               | การรักษาความปลอดภัยใน | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๒๐       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและสหภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน             | การรักษาความปลอดภัยใน | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐  | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๒๑       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | การรักษาความปลอดภัยใน | ๑๕,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๒๒       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการการศึกษาเพื่อการต่อต้านยาเสพติดในเด็กนักเรียน             | การศึกษา              | ๒๕,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๒๓       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ                                     | การศึกษา              | ๓๕,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๒๔       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                              | การศึกษา              | ๒๕,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๘                 | "              |
| ๒๕       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) | การศึกษา              | ๗๘,๓๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๒๖       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านเบี่ยงหลวง หมู่ที่ ๕   |                       |             |                  |            |                   |                |
| ๒๗       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านห้วยโป่งเลา หมู่ที่ ๔  |                       |             |                  |            |                   |                |
| ๒๘       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านห้วยโป่งเลา หมู่ที่ ๔  | การศึกษา              | ๓๗,๗๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๒๙       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านห้วยโป่งเลา หมู่ที่ ๔  | การศึกษา              | ๖๓,๗๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๓๐       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านห้วยโป่งเลา หมู่ที่ ๔  | การศึกษา              | ๙๘,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๓๑       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านห้วยโป่งเลา หมู่ที่ ๔  | การศึกษา              | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๓๒       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านห้วยโป่งเลา หมู่ที่ ๔  | สาธารณสุข             | ๕,๐๐๐.๐๐    | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |
| ๓๓       | ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓     | บ้านห้วยโป่งเลา หมู่ที่ ๔  | สาธารณสุข             | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | -                | วิธีเจาะจง | ๗                 | "              |

(ลงชื่อ).....ร.ก.หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายธนวรรณ ใจจา)

(ลงชื่อ).....ร.ก.ปลัดอบต.แม่گی

(นายธนวรรณ ใจจา)

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง<br>จัดหา | รายการ/โครงการ/จำนวน (หน่วย)                                     | งบประมาณ                  |             | วิธีจัดหา  | กำหนด<br>ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ       |
|--------------|--------------------------|--|---------------------------|-------------|------------|-----------------------|----------------|
|              |                          |  | แผน/งาน/โครงการ           | จำนวน (บาท) |            |                       |                |
|              |                          | <b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับภารกิจที่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b> |                           |             |            |                       |                |
| ๓๑           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาหอคำวันกำจัดพาหะนำโรค                      | สาธารณสุข                 | ๑๕,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | ขออนุมัติจัดหา |
| ๓๒           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | สาธารณสุข                 | ๕,๐๐๐.๐๐    | วิธีเจาะจง | ๘                     | ตามความจำเป็น  |
| ๓๓           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างเสริมสุขภาพจิตในชุมชน                      | สาธารณสุข                 | ๒๖,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๕                     | "              |
| ๓๔           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | สังคมสงเคราะห์            | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๑๐                    | "              |
| ๓๕           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๓๖           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๓๗           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | ส่งเสริมและสนับสนุนฯ      | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๓๘           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | ส่งเสริมและสนับสนุนฯ      | ๓๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๓๙           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | ส่งเสริมและสนับสนุนฯ      | ๓๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๐           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | ส่งเสริมและสนับสนุนฯ      | ๓๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๑           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | การศาสนาวัฒนธรรมฯ         | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๘                     | "              |
| ๔๒           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | การศาสนาวัฒนธรรมฯ         | ๖๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๓           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | การศาสนาวัฒนธรรมฯ         | ๕๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๔           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน       | การศาสนาวัฒนธรรมฯ         | ๒๕,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๘                     | "              |
| ๔๕           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | โครงการจัดงานกองทุนข้าว ตำบลแม่گی                                | ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น     | ๒๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๖           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | โครงการจัดงานวันคริสมาสต์  | ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น     | ๑๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๗           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | โครงการจัดงานวันภาษาไทย  | ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น     | ๒๕,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๘           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีและรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ              | ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น     | ๕๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๔๙           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีและรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ              | ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น     | ๓๐,๐๐๐.๐๐   | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |

(ลงชื่อ).....ร.ก.หัวหน้าสำนักงานปลัด  
(นายชนวรรณ ใจจา)

(ลงชื่อ).....ร.ก.ปลัดอบต.แม่گی  
(นายชนวรรณ ใจจา)

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی  
(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)

แผนการจัดหาวัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง<br>จัดหา | รายการ/โครงการ/จำนวน (หน่วย)  | งบประมาณ                          |                                      | วิธีจัดหา  | กำหนด<br>ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ       |
|--------------|--------------------------|---|-----------------------------------|--------------------------------------|------------|-----------------------|----------------|
|              |                          |   | จำนวน (บาท)                       | เงินนอกงบประมาณ<br>ประเภท จำนวน(บาท) |            |                       |                |
| ๔๙           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงานเทศกาลออกวิ่งตองบาน                 | การวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว | ๑๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | ขออนุมัติจัดหา |
| ๕๐           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจเพื่อเพียงตามแนวพระราชดำริ         | การเกษตร                          | ๕๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | ตามความจำเป็น  |
| ๕๑           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร | การเกษตร                          | ๒๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๒           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำฝายชะลอการไหลของน้ำ(Check Dam)                | อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้         | ๒๕,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๓           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าในพื้นที่ตำบลแม่กิ๊                         | อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้         | ๒๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๔           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าในพื้นที่ตำบลแม่กิ๊                         | อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้         | ๑๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๕           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกัน ควบคุมไฟป่าและจัดทำแนว    | อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้         | ๑๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๖           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุงานบ้านงานครัว   | บริหารงานทั่วไป                   | ๒๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๗           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุงานพาหนะและขนส่ง   | บริหารงานทั่วไป                   | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐                           | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๘           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  | บริหารงานทั่วไป                   | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐                           | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๕๙           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุโฆงหมและเผยแพร่  | บริหารงานทั่วไป                   | ๒๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๖๐           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุคอมพิวเตอร์  | บริหารงานทั่วไป                   | ๓๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๖๑           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุอื่น   | บริหารงานทั่วไป                   | ๓๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๖๒           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | อาหารเสริม(นม)  | การรักษาความสงบภายใน              | ๓๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๖๓           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุการศึกษา   | การศึกษา                          | ๓๘๗,๖๐๐.๐๐                           | วิธีเจาะจง | ๑๕                    | "              |
| ๖๔           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  | การศึกษา                          | ๖๘,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๖๕           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุกีฬา   | สธารณสุข                          | ๓๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |
| ๖๖           | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓          | วัสดุการเกษตร   | การควบคุมและบำบัดมลพิษ            | ๕๐,๐๐๐.๐๐                            | วิธีเจาะจง | ๗                     | "              |

(ลงชื่อ).....ร.ก.พัชรนันท์สำนักปลัด  
(นายธนวรรณ ใจจา)

(ลงชื่อ).....ร.ก.ปลัดอบ.แม่กิ๊  
(นายธนวรรณ ใจจา)

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ๊  
(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی

| รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | แผน/งาน/โครงการ   | งบ/เงิน/ค่าจ้าง | วิธีเจาะจง | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
|-------------------------------|---|-----------------|------------|-----------------------------|
| ๑ ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒             | ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ  | ๗๕,๐๐๐.๐๐       | -          | ๗                           |
| ๒ ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๓             | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับกรมบัญชีกลางที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ | ๑๐,๐๐๐.๐๐       | วิธีเจาะจง | "                           |
| ๓ ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓             | ค่าของขี้อายุหรือเงินรางวัล   | ๑๐,๐๐๐.๐๐       | วิธีเจาะจง | "                           |
| ๔ ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓             | ค่าพวงมาลัย ซ่อตอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา                      | ๒๐,๐๐๐.๐๐       | วิธีเจาะจง | "                           |
| ๕                             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   |                 |            |                             |
|                               | ค่าวัสดุ  |                 |            |                             |
| ๖ ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓             | วัสดุสำนักงาน   | ๓๕,๐๐๐.๐๐       | วิธีเจาะจง | "                           |
| ๗ ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓             | วัสดุงานบ้านงานครัว   | ๑๐,๐๐๐.๐๐       | วิธีเจาะจง | "                           |
| ๘ ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓             | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่  | ๓๐,๐๐๐.๐๐       | วิธีเจาะจง | "                           |
| ๙ ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓             | วัสดุคอมพิวเตอร์  | ๒๐,๐๐๐.๐๐       | วิธีเจาะจง | "                           |

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวเรณู วงศ์คำ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....  
(นายธนวรรธน์ ใจจา)  
นายก อบต.แม่گی

(ลงชื่อ).....  
(นายอุดม ก่อนแสงวิจิตร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่گی